

Patrizia Lotti e Massimo Marconcini

Manuale del Consigliere
comunale e provinciale

Regole e comunicazione



Edizioni ETS



www.edizioniets.com

© Copyright 2009

EDIZIONI ETS

Piazza Carrara, 16-19, I-56126 Pisa

info@edizioniets.com

www.edizioniets.com

Distribuzione

PDE, Via Tevere 54, I-50019 Sesto Fiorentino [Firenze]

ISBN 978-884672353-6

Indice

<i>Introduzione</i>	9
<i>Capitolo Primo</i>	
Le elezioni negli enti locali amministrativi: Comuni e Province	13
1.1. Elezioni di Sindaco e Consiglio comunale nei comuni fino a 15.000 abitanti	15
1.2. Elezione di Sindaco e Consiglio comunale nei comuni oltre i 15.000 abitanti	19
1.3. Elezione del Presidente della Provincia e del Consiglio provinciale	24
1.4. Il decentramento amministrativo: le circoscrizioni	26
1.5. La Giunta Municipale e la Giunta Provinciale	26
<i>Capitolo Secondo</i>	
Il Consiglio	29
2.1. Competenze del Consiglio	30
2.2. Presidente del Consiglio	35
2.3. Il Consigliere	39
<i>Capitolo Terzo</i>	
Gruppi consiliari	45
3.1. Il Capogruppo	47
3.2. La Conferenza dei Capigruppo	48
<i>Capitolo Quarto</i>	
Commissioni Consiliari	53
4.1. I lavori nelle Commissioni	57
4.2. Le relazioni interne ed esterne delle Commissioni	60
4.3. La Commissione Pari Opportunità	61

Capitolo Quinto

Sedute del Consiglio	65
5.1. Consiglio Comunale o Provinciale “Aperto”	69
5.2. L'intervento	70
5.3. Le dichiarazioni di voto	70
5.4. Il voto	71
5.5. I documenti	72
5.6. Il referendum	73

Capitolo Sesto

Comunicazione fra rappresentanza politica e partecipazione	75
--	----

Capitolo Settimo

Comunicazione coi vari soggetti per la costruzione dell'agenda politica dei Gruppi o dei singoli Consiglieri	79
7.1. Il rapporto col partito di riferimento	82
7.2. Associazionismo e comitati di cittadini	84
7.3. Organizzazioni economiche e sociali, rappresentanze del mondo del lavoro	86
7.4. Incontri personali con i cittadini	88
7.5. I rapporti con i dipendenti dell'amministrazione	90
7.6. I media locali, regionali e della rete	92

Capitolo Ottavo

Comunicazione negli organi politici dell'ente: i confronti tra le diverse agende politiche	97
8.1. Il Programma di Mandato del Sindaco, del Presidente e delle loro giunte al confronto con le altre agende politiche	100
8.2. Le competenze d'indirizzo e gli equilibri con l'esecutivo. La differenza tra i dettati legislativi e la prassi consiliare	104
8.3. Le competenze di controllo	108
8.4. Imporsi e cercare equilibri	110
8.5. Le risorse per l'attività del Consiglio	111

Capitolo Nono

Comunicare i contenuti dell'agenda politica: parlare in pubblico	115
9.1. Interventi nei tempi dati	116

	<i>Indice</i>	151
9.2. Struttura dell'intervento		118
9.3. Non solo parole		123
9.4. Ascolto attivo		126
<i>Capitolo Decimo</i>		
Comunicare l'agenda politica ai diversi pubblici		129
10.1. Comunicare con i beneficiari		131
10.2. Comunicare con i mass media		135
10.3. Comunicare con gli influenti		139
10.4. Comunicare con le istituzioni		141
<i>Sitografia</i>		143
<i>Bibliografia</i>		145
<i>Riferimenti Legislativi</i>		146

Finito di stampare nel mese di aprile 2009
in Pisa dalle
EDIZIONI ETS
Piazza Carrara, 16-19, I-56126 Pisa
info@edizioniets.com
www.edizioniets.com